



ÉCOLE OU CENTRE : Au Fil-de-l'Eau

PLAN D'ACTION

Dans le cadre de la gestion axée sur les résultats, l'école Au Fil-de-l'Eau a élaboré son projet éducatif qui comprend notamment les enjeux importants, les orientations, les objectifs, les indicateurs et des cibles. Le projet a été communiqué à la communauté éducative et à la population. Cet exercice terminé, l'école s'est dotée d'un plan d'action pour la mise en œuvre du projet éducatif.

Élaboré avec l'équipe-école, le plan d'action détermine, pour chacun des objectifs, des actions (moyens) qui par leur cumul permettront d'améliorer les situations propres aux enjeux importants. Le plan d'action détermine également pour chacune des actions choisies, les groupes visés, les responsables de l'action, les modalités de sa mise en œuvre, les ressources consacrées et le mode d'évaluation. Le plan d'action permet de suivre la mise en œuvre des actions. Il constitue une occasion pour les acteurs concernés de collaborer à l'atteinte d'un but commun.

Il est important de noter que si un moyen retenu pour la réalisation d'une action ne donne pas les résultats attendus, la direction de l'établissement peut, en cours de route, avec son équipe-école, apporter les changements qu'elle juge nécessaires.

Par Christine Fournier

Directrice

PROJET ÉDUCATIF

Orientation I.1	Évoluer de façon continue par la mise en place de meilleures pratiques					Orientation ou objectif :
Objectif I.1.1	Implanter une structure de réponse à l'intervention (RAI) au niveau des services complémentaires et les enseignants.	INDICATEUR(S) Les éléments d'intervention identifiés propres à chacun en lien avec le modèle RAI.	Situation initiale Bien qu'il y a des échanges entre les intervenants, les services complémentaires aux élèves fonctionnent souvent en vase clos. Il n'y a pas toujours d'orientation commune au niveau des actions des différents services. Les actions de certains services se situent davantage au niveau curatif que préventif.	Année de référence 2017-2018	Cible 2022 Arrimage des interventions de l'ensemble des intervenants de l'école au modèle RAI dans un écrit concerté	

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
Concertation d'équipe pour élaborer un horaire et sélectionner les élèves par groupe de besoins pour les services.	2019-2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	À chaque étape (rencontres)	École	Titulaires Orthopédagogues Éducateurs spécialisés Professionnels	Livres de références Outils de la CSP Portrait de classe (suivi)	-	Nombre de rencontres	Début de l'année scolaire	Début 2 ^e étape	Début 3 ^e étape	Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
complémentaires aux élèves						Membres de la direction							
Reconnaitre du temps de concertation en équipe multidisciplinaire pour implanter le modèle RAI de façon efficace.	2019- 2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	À chaque étape	École	Titulaires Orthopédagogues Éducateurs Spécialisés Professionnels Membres de la direction	Portait de classe (suivi)	École	Nombre de rencontres	Début de l'année scolaire	Début 2 ^e étape	Début 3 ^e étape	Les membres de la direction
Faire un arbre décisionnel (procédurier) pour établir les besoins de service à l'élève au niveau académique et comportemental et la transmission d'informations aux parents (modèle RAI)	2019- 2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	2 rencontres/ Année	École	2 titulaires Orthopédagogues Éducateurs spécialisés Professionnels Membres de la direction	Livres de références Guide de pratiques efficaces Vidéo Procédurier école (napperon recto- verso)	École	Procédurier Grilles de suivis	Fin 1 ^{re} étape	Fin 2 ^e étape	Fin 3 ^e étape	Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
Alléger les documents requis.	2020-2021	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	Début de l'année scolaire	École	Titulaires Orthopédagogues Éducateurs spécialisés Professionnels Membres de la direction	Procédurier RAI Demande à la direction Portrait de classe	-	Documents adaptés			Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction

PROJET ÉDUCATIF

Orientation I.1	Évoluer de façon continue par la mise en place de meilleures pratiques					Orientation ou objectif :
Objectif I.1.2	Implanté, chez les enseignantes et les enseignants des échanges pédagogiques par le biais de communautés d'apprentissage professionnel (CAP) de niveau ou de cycle.	INDICATEUR(S) Nombre de CAP présents dans l'école.	Situation initiale Des rencontres hebdomadaires ont lieu à chaque niveau. Ces rencontres sont une occasion de discussions, d'échanges sur le fonctionnement de l'école, sur la planification et l'évaluation de l'enseignement ainsi que sur le vécu des enseignantes ou des enseignants du niveau. Cependant, aucun CAP proprement dit n'existe à l'école.	Année de référence 2017-2018	Cible 2022 Présence d'au moins une CAP par cycle.	

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
Élaboration d'un cadre clair pour gérer les libérations selon les ressources budgétaires disponibles dans un souci d'équité.	2019-2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	1 rencontre/année	École	Membres de la direction	Données budgétaires	-	Cadre de gestion (données budgétaires)	Début de l'année scolaire	Mi-année	Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
Ne pas surcharger les journées pédagogiques pour permettre des rencontres CAP au besoin (planifier des journées de libération).	2019-2020	1 ^{er} cycle, 2 ^e cycle et 3 ^e cycle	Année scolaire	4 rencontres/Année	École	Titulaires CP secteur Membres de la direction	Guide des pratiques efficaces de la CSP PFEQ Cadre d'évaluation Normes et modalités d'évaluation	École	Nombre de rencontres de la CAP			Fin de chaque rencontre	Les membres de la direction
Reconnaître du temps pour partager les contenus vus par degré dans les différentes matières enseignées dans le but de produire une liste officielle.	2019-2020	1 ^{er} cycle, 2 ^e cycle et 3 ^e cycle	Année scolaire	2 rencontres/Année	École	Titulaires du 2e cycle Membres de la direction	PFEQ PDA Cadre d'évaluation Normes et modalités d'évaluation	École	Nombre de rencontres		Mi- année	Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction
Si possible, favoriser des périodes de spécialités communes pour	2020-2021	1 ^{re} à 6 ^e année	Année scolaire	2 rencontres/année	École	Comité de l'horaire			Horaire final	Fin de l'année en cours		Début de l'année scolaire	Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
permettre des rencontres en CAP.						Membres de la direction							
En reconnaissant l'expertise pédagogique du personnel, des libérations d'équipes (niveaux, cycles, secteurs) en fonction d'un objectif commun, entre autres, pour la planification, l'échange, l'élaboration de projet ou de documents et leur diffusion.	2021- 2022	1er cycle, 2e cycle ou 3e cycle	Année scolaire	2 rencontres/ année	École	Titulaires du cycle Membres de la direction	PFEQ Cadre d'évaluation Normes et modalités d'évaluation	École	Nombre de rencontres		Mi-année	Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction

PROJET ÉDUCATIF

Cohérence avec le Plan
d'engagement vers la
réussite de la CSP

Orientation 2.1	Soutenir chaque élève dans l'atteinte de son plein potentiel					Orientation ou objectif :
Objectif 2.1.1	Augmenter le taux de réussite des élèves de 4e et 6e année aux épreuves obligatoires en français lecture pour les questions d'interprétation, de réaction et de jugement.	INDICATEUR(S) Taux de réussite aux épreuves obligatoires en français lecture de 4e et 6e année pour les questions d'interprétation, de réaction et de jugement.	Situation initiale Le taux de réussite à l'épreuve ministérielle de 4e année en français lecture est de 82,3% au niveau des questions de jugement et de 80,2% au niveau des questions de réaction. Le taux de réussite à l'épreuve ministérielle de 6e année en français lecture est de 80,6% au niveau des questions de jugement et de 85,7% au niveau des questions d'interprétation.	Année de référence 2017-2018	Cible 2022 Augmentation de 2 % du taux de réussite aux épreuves obligatoires en français lecture de 4e et 6e année pour les questions d'interprétation, de réaction et de jugement.	

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
Développer et utiliser un référentiel évolutif afin de mettre en place des stratégies de compréhension facilitant les	2019-2020	Préscolaire à 6e année	Année scolaire	1 rencontre/Année	École	1 titulaire/niveau CP secteur Membres de la direction	Fabrication d'un référentiel évolutif par niveau	Journées pédagogiques Budget perfectionnement	Production d'un référentiel		2e étape		Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
réponses à des questions d'interprétation avec différentes formes de textes (en groupe ou individuellement).													
Modéliser à partir, entre autres, de référentiels, de lectures interactives, d'échanges de connaissances et d'expériences personnelles, de partages de réponses d'élèves, de vocabulaire pertinent et adapté dans le but de s'exercer (en groupe ou individuellement) à répondre à des questions d'interprétation, de réaction et de	2020-2021	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	Régulièrement	École	Titulaires Orthopédagogues CP secteur Membres de la direction	Référentiel évolutif par niveau		Résultat aux épreuves obligatoires en français lecture de 4 ^e et 6 ^e année			Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
jugement à partir de textes variés.													
Favoriser l'implication des parents en proposant des sujets de discussion à la maison (opinion, idées, etc.).	2021- 2022	Précolaire à 6 ^e année	Année scolaire	Régulièrement	École	Titulaires Conférence aux parents	Référentiel évolutif par niveau		Résultat aux épreuves obligatoires en français lecture de 4 ^e et 6 ^e année			Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction

PROJET ÉDUCATIF

Orientation 3.1	Être un milieu ouvert, stimulant, sain et sécuritaire					Orientation ou objectif :
Objectif 3.1.1	Améliorer le sentiment de sécurité et bien-être chez les élèves.	INDICATEUR(S) Résultat à un sondage concernant les principales sources ou les principaux lieux d'insécurité des élèves à l'école.	Situation initiale Un sondage effectué à l'automne 2017 démontre un faible sentiment de sécurité des élèves dans certains lieux de l'école : la cafétéria (7,60), au service de garde (6,67) et aux toilettes (6,17). Même si les résultats manifestés par les élèves de l'école rejoignent ceux de la CSP, le faible taux de participation de nos élèves (7 répondants) au sondage nous incite à revalider la perception des élèves.	Année de référence 2017-2018	Cible 2022 Augmentation de 1 point au sondage du sentiment de sécurité des élèves à la cafétéria, au service de garde et aux toilettes de l'école.	

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
Interventions cohérentes par les intervenants lors des surveillances et de l'encadrement.	2019-2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	Mensuelle lors des rencontres d'équipe (assemblée générale ou réunion du	École	Équipe-école Comité vie scolaire			Sondage maison	mensuellement			Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
Envoyer un sondage aux parents afin de connaître leur opinion sur la possibilité d'un service accrue aux dîneurs en diminuant le nombre d'élèves par groupe.				service de garde)									
	2019-2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	1 fois/an	École	Technicienne en service de garde Membres de la direction			Sondage CSP			Fin de l'année scolaire	Technicienne en service de garde Les membres de la direction
Valider avec le service des ressources matérielles la possibilité d'ajouter des toilettes pour les élèves.	2019-2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	1 fois/an	École	Membres de la direction			Suivi avec le responsable du SRM			À déterminer	Les membres de la direction
Valoriser l'autonomie des élèves en les informant des différents outils et des démarches à	2019-2020	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	Début de l'année scolaire / tournée de classes par TES	École	Équipe-école Comité vie scolaire	Présentation des outils Plan de lutte à l'intimidation		Sondage maison	Début de l'année scolaire		Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction

PLAN D'ACTION

IDENTIFICATION DES ACTIONS	Année de mise en œuvre	Groupe d'élèves visés	Mise en œuvre de l'action			Ressources			Mode d'évaluation	Suivi (dates ou étapes)			Responsable
			Durée	Fréquence	Lieu	Humaines	Matérielles	Financières					
leur disposition en cas d'insécurité.							et à la violence						
Mettre en place un parrainage ou tutorat des petits par les grands.	2020-2021	Préscolaire à 6 ^e année	Année scolaire	Régulièrement	École	Médiateurs Titulaires Éducatrices spécialisées Professionnels			Nombre de projets	Début de l'année scolaire		Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction
Revoir l'utilisation du passeport et des laissez-passer à l'école.	2019-2020	1 ^{re} à 6 ^e année	Année scolaire	3-4 rencontres/an	École	Équipe-école Comité vie scolaire CEE			Production finale du document	Début de l'année scolaire	Mi-année	Fin de l'année scolaire	Les membres de la direction